

KAÏNA-COM

CATALOGUE DE FORMATION

La conduite de réunion



KACOM02–La conduite de réunion

Référence KACOM02

Niveau

- Débutant
- Intermédiaire
- Expert

Nombre De Jours 3 jours

Certification

- NON
- OUI

Lieu de la formation

- I: e-learning, Formation individuelle (Formation en ligne)
- V: v-learning, classe virtuelle
- C: c-learning, cours présentiel

KAÏNA-COM

LE CARRÉ HAUSSMANN II,
6 Allée de la Connaissance
77127 Lieusaint - France

Prérequis Aucun

Public Cette formation conduite de réunion s'adresse aux Managers, cadres, chefs de projet, chefs d'équipe et toute personne amenée à s'exprimer devant un public en souhaitant améliorer ses techniques d'animation et d'échange.

Ce sujet continue à la page suivante



KACOM02–La conduite de réunion, Suite

Objectifs

- Cerner le sujet de la réunion
 - Définir les objectifs de la réunion
 - Composer le groupe de travail
 - Programmer la réunion
 - Planifier la progression du groupe
 - Rédiger la convocation
 - Motiver les individualités
 - Assurer l'organisation de la réunion
-

Compétences acquises

- Organiser et animer une réunion
 - Identifier les principales techniques d'animation des échanges
 - Evaluer les différences de personnalité et gérer les situations délicates
-

Ce sujet continue à la page suivante



KACOM02– La conduite de réunion, Suite

Contenu du cours

Contenu du cours :

Table 1: KACOM02- Contenu du cours

Chapitre	Contenu
1	<ul style="list-style-type: none">• La préparation de la réunion
2	<ul style="list-style-type: none">• l'ouverture d'une réunion
3	<ul style="list-style-type: none">• les modes d'animations de réunions
4	<ul style="list-style-type: none">• la clôture de la réunion
5	<ul style="list-style-type: none">• les spécificités de la réunion ordinaire
6	<ul style="list-style-type: none">• les attitudes de l'animateur
7	<ul style="list-style-type: none">• les 7 rôles de l'animateur
8	<ul style="list-style-type: none">• Focus sur la réunion de prise de fonction
Evaluation	<ul style="list-style-type: none">• Exercices de simulation et d'entraînement• Exercices / études de cas• Amélioration de son style personnel• Conseils personnalisés

