

KAÏNA-COM

CATALOGUE DE FORMATION

La délégation et le contrôle en management



KAMNG01–La délégation et le contrôle en management

Référence KAMNG01

Niveau

- Débutant
- Intermédiaire
- Expert

Nombre De Jours 3 jours

Certification

- NON
- OUI

Lieu de la formation

- I: e-learning, Formation individuelle (Formation en ligne)
- V: v-learning, classe virtuelle
- C: c-learning, cours présentiel

KAÏNA-COM

LE CARRÉ HAUSSMANN II,
6 Allée de la Connaissance
77127 Lieusaint - France

Prérequis Aucun

Public Cette formation délégation et le contrôle en management, s'adresse aux cadres, chefs de projet, chefs d'équipe et toute personne amenée à prendre la direction d'une équipe.

Ce sujet continue à la page suivante



KAMNG01–La délégation et le contrôle en management, Suite

Objectifs

- Cerner les enjeux de sa mission, de ses activités, de ses priorités
 - Identifier les sujets et/ou activités qui peuvent faire l'objet de délégation
 - Repérer les procédures et méthodes de délégation selon les différents contextes, les outils de contrôle.
-

Compétences acquises

- Identifier les styles de management, et s'adapter à ses collaborateurs
 - Identifier les principales techniques et méthodes de délégation
 - Evaluer les différences de personnalité et gérer les situations délicates
-

Ce sujet continue à la page suivante



KAMNG01–La délégation et le contrôle en management, Suite

Contenu du cours Contenu du cours :

Table 1: KAMNG01- Contenu du cours

| Chapitre | Contenu |
|----------------------------|--|
| A. La Délégation | <ul style="list-style-type: none"> • Questionnaire : Où en êtes-vous ? • Apports généraux • Check-list : 10 points clés • Boite à outils : Tests « formulation / style de délégation » |
| B. Le Management | <ul style="list-style-type: none"> • Les grandes fonctions et les missions du manager • Mettre en œuvre un cadre managérial • Manager par l'amélioration continue |
| C. La Communication | <ul style="list-style-type: none"> • Mieux communiquer pour transmettre les consignes • Maîtriser sa communication en situation délicate |
| Evaluation | <ul style="list-style-type: none"> • Exercices / études de cas • Amélioration de son style personnel • Conseils personnalisés |

